



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ**
(ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.07.2023г.

№ 771

**Об утверждении программы проведения проверки
готовности к отопительному периоду 2023/2024гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года №103, в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Гудермесского муниципального района к устойчивой работе в осенне-зимний период 2022/2023 года,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 г.г. на территории Гудермесского муниципального района (Приложение №1).
2. Утвердить Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения Гудермесского муниципального района (Приложение №2).
3. Утвердить Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному сезону (Приложение №3).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации М.В. Эльбиева.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Х.Т. Магамадов

Верно:

Начальник общего отдела



Г.А. Салимсолтанова



**Программа
проведения проверки готовности к
отопительному периоду 2023/2024г.г.**

1. Общие положения

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация Гудермесского муниципального района организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающей организации;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающей организации определяется не позднее 1 октября комиссией, утвержденной в установленном порядке главой Гудермесского муниципального района.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована Администрацией Гудермесского муниципального района (далее - Комиссия).

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации.	1	До 15.09. 2023	В соответствии с Приложением 2
2.	Учреждения образования	41	До 15.09. 2023	
3.	Дошкольные учреждения	44	До 15.09. 2023	
4.	Объекты культуры	7	До 15.09. 2023	
5.	МУП «Водоканал» Гудермесского района	1	До 15.09. 2023	

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 2, 3 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Сроки выдачи паспортов определяются Главой администрации в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 1 октября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 1 октября 2022 г., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 2. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 приложения 2, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в администрацию.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования на плотность и прочность, при проведении

гидропневматической промывке систем теплоснабжения водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 г.г. потребителей и направляет его в администрацию района на рассмотрение комиссии.

Теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию района сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

АКТ № _____

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ г.г.

" ____ " _____ 20__ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от " ____ " _____ 20__ г. утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к
отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)

2. _____;

3. _____

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

провели осмотр и проверку тепловых объектов потребителя.

В результате проверки установлено:

1). Промывка оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок

(произведена/не произведена)

2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

3). Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5). Приборы учета тепловой энергии

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)

6). Паспорта на тепловые пункты _____

(в наличии/отсутствуют)

7). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

(отсутствуют/имеются)

8). Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов _____

(установлены/неустановлены)

9). Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

(отсутствует/имеется в размере)

10). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию _____ ТЕПЛОВЫХ энергоустановок _____

(предоставлен/не предоставлен)

11). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

(выдержало/не выдержало)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__/__ г.г.

Председатель комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__"__20__г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
муниципального

образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии,

в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

"__"__20__г. _____

(подпись, расшифровка подписи председатель Совета)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень
замечаний с указанием сроков их устранения.

** При наличии Совета многоквартирного дома

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту №__ от "__"__20__г. проверки
готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения _____

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ.
 - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,
 - первичными средствами пожаротушения;
- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителей;
- 8) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 9) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
- 10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и

водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

11) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения 3.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 13) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 15) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 16) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения

ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере
теплоснабжения

- 1. ООО «Сити-Сервис».**



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
от _____ № _____

П Е Р Е Ч Е Н Ь
потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится
проверка готовности к отопительному сезону
на территории Гудермесского муниципального района

№ п/п	Наименование
1.	МБОУ «Гудермесская гимназия №3»
2.	МБОУ «Гудермесская СШ №1»
3.	МБОУ «Гудермесская СШ №2»
4.	МБОУ «Гудермесская СШ №3»
5.	МБОУ «Гудермесская СШ №4»
6.	МБОУ «Гудермесская СШ №5»
7.	МБОУ «Гудермесская СШ №7»
8.	МБОУ «Гудермесская СШ №8»
9.	МБОУ «Гудермесская СШ №9»
10.	МБОУ «Гудермесская СШ №10»
11.	МБОУ «Гудермесская СШ №11»
12.	МБОУ «Гудермесская СШ №12»
13.	МБОУ «Ойсхарская СШ №1»
14.	МБОУ «Ойсхарская СШ №2»
15.	МБОУ «Ойсхарская СШ №3»
16.	МБОУ «Ойсхарская ОШ»
17.	МБОУ «Мелчхинская СШ»
18.	МБОУ «Нижне-Нойберская СШ №1 »
19.	МБОУ «Нижне-Нойберская СШ №2»
20.	МБОУ «Верхне-Нойберская СШ №1»

21.	МБОУ «Гордали-Юртовская СШ»
22.	МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ»
23.	МБОУ «Кади-Юртовская СШ им. Р.Ф.Умарова »
24.	МБОУ «Энгель-Юртовская СШ №1»
25.	МБОУ «Энгель-Юртовская СШ №2»
26.	МБОУ ««Кошкельдинская СШ им. Сумбулатова А.А-А.»
27.	МБОУ «Герзель-Аульская СШ №1»
28.	МБОУ «Герзель-Аульская СШ №2»
29.	МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ»
30.	МБОУ «Комсомольская СШ»
31.	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ»
32.	МБОУ «Азамат-Юртовская СШ»
33.	МБОУ «Брагунская СШ»
34.	МБОУ «Дарбанхинская СШ»
35.	МБОУ «Гудермесская СШ №6»
36.	МБОУ «Джалкинская СШ №2»
37.	МБОУ «Ново-Энгенойская СШ»
38.	МБОУ «Шуанинская СШ»
39.	МБОУ "Н.Бенойская СШ"
40.	МБОУ "Кади-Юртовская СШ №2
41.	МБОУ «Джалкинская СШ №3»
42.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Радуга" г. Гудермес"
43.	МБДОУ "Детский сад № 4 "Беркат" г. Гудермес"
44.	МБДОУ "Детский сад № 6 "Теремок" г. Гудермес"
45.	МБДОУ "Детский сад № 7 г. Гудермес"
46.	МБДОУ "Детский сад № 8 "Сказка" г. Гудермес"
47.	МБДОУ "Детский сад № 9 "Табарак" г. Гудермес"

48.	МБДОУ "Детский сад № 10 г. Гудермес"
49.	МБДОУ "Детский сад № 11 "Нана" г. Гудермес"
50.	МБДОУ "Детский сад № 12 "Седа" г. Гудермес"
51.	МБДОУ "Детский сад № 13 "Ирс"г. Гудермес"
52.	МБДОУ "Детский сад № 14 "Бералла" г. Гудермес"
53.	МБДОУ "Детский сад № 15 "Мапар" г. Гудермес"
54.	МБДОУ "Детский сад № 16 "Дахар" г. Гудермес"
55.	МБДОУ "Детский сад № 17 "Жемчужина" г. Гудермес"
56.	МБДОУ "Детский сад № 18 "Барт" г. Гудермес"
57.	МБДОУ "Детский сад им. С.Билимханова с. Новый-Беной"
58.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Аймани" с. Джалка"
59.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Марьям" с. Джалка"
60.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Шовда" п.Ойсхар"
61.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Серло" п.Ойсхар"
62.	МБДОУ "Детский сад № 3 "Зезаг" п.Ойсхар"
63.	МБДОУ "Детский сад № 4 "Вайнах"п. Ойсхар"
64.	МБДОУ "Детский сад "Родничок" с. В.Нойбера"
65.	МБДОУ "Детский сад "Седарчий" с. Н.Нойбер"
66.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Солнышко" с. Н.Нойбер"
67.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Улыбка" с. Кошкельды"
68.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Зама" с. Энгель-Юрт"
69.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Родина" с. Шуани"
70.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Даймохк" с. Гордали-Юрт"
71.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Ласточка" с. Ишхой-Юрт"
72.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Лучик" с. Комсомольское"
73.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Дружба" с. Брагуны"
74.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Малыш" с. Дарбанхи"

75.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Жайна" с. Герзель-Аул"
76.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Жовхар" с. Герзель-Аул"
77.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Илли" с. Када-Юрт"
78.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Маршо" с. Азамат-Юрт"
79.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Синтар" с. Верхнее Нойбера"
80.	МБДОУ "Детский сад № 5 "Ясин" п.Ойсхар"
81.	ГБДОУ "Детский сад № 5 "Хадижа" г. Гудермес"
82.	ГБДОУ "Детский сад № 3 "Мечта" г. Гудермес"
83.	ГБДОУ "Детский сад № 1 "Малх" с. Бильтой-Юрт"
84.	ГБДОУ "Детский сад № 1 "Радость" с. Новый-Энгеной"
85.	ГБДОУ "Детский сад № 1 "Ручеек" с. Мелч-Хи"
86.	МАУК «Центр культуры и досуга» Гудермесского муниципального района
87.	МБУК «Городской Дом культуры» г.Гудермес Гудермесского муниципального района
88.	МБУК «Центр культурного развития г. Гудермес»
89.	МБУК "Централизованная библиотечная система ГМР"
90.	филиал № 3 «Дом культуры Брагунского сельского поселения» МБУК "РДК"
91.	филиал № 13 «Дом культуры Мелчхинского сельского поселения» МБУК "РДК"
92.	филиал № 17 «Дом культуры Хангиш-Юртовского сельского поселения» МБУК "РДК"
93.	Муп «Водоканал» Гудермесского района