В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Гудермесского муниципального района Чеченской Республики, принятым решением Совета депутатов Гудермесского муниципального района от 18.05.2018 года № 159, на основании распоряжения главы администрации Гудермесского муниципального района от 01.03.2021 г. № 55 «Об объявлении конкурса для замещения вакантных должностей муниципальной службы»

**Администрация Гудермесского муниципального района Чеченской Республики объявляет конкурс для замещения следующих вакантных должностей муниципальной службы:**

- начальника отдела муниципального архива администрации Гудермесского муниципального района Чеченской Республики (главная должность) - 1 ед.;

- заместителя начальника отдела экологии, промышленности, транспорта и связи администрации Гудермесского муниципального района Чеченской Республики (ведущая должность) – 1ед.

**Дата начала и окончания приема документов - с 02 марта по 22 марта 2021 года в рабочие дни.**

Дата и место проведения конкурса - **25 марта 2021 года** в актовом зале администрации Гудермесского муниципального района.

Документы принимаются в отделе кадровой политики и муниципальной службы администрации Гудермесского муниципального района (2 этаж, кабинет 35, секретарь комиссии - Идрисова Ж.Т.).

Для участия в конкурсе претенденты представляют в конкурсную комиссию в установленный срок следующие документы:

-заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

-собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

-копию паспорта или заменяющего его документа;

-копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

-копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

-копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

-копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

-заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

-сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**К претендентам для замещения вакантных должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:**

Типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения должности муниципальной службы в Чеченской Республике определены статьей 10 закона Чеченской Республики «О муниципальной службе в Чеченской Республике» в соответствии с классификацией по группам должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, при замещении:

1) главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2) ведущей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу.

Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, являются:

1)знание нормативных правовых актов органов государственной власти Чеченской Республики, муниципального образования, принятых в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики и регулирующих соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности;

2)знание законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальных правовых актов о муниципальной службе;

3)знание документооборота и работы со служебной информацией, инструкции по работе с документами в органе местного самоуправления;

4)владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

5)владение оргтехникой и средствами коммуникации;

6)владение официально-деловым стилем современного русского языка;

7)другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

Конкурсная комиссия работает ежедневно в рабочие дни с **9ч.00 мин**. до **17ч.00мин**. в здании администрации Гудермесского муниципального района.

**Контактные телефоны:**

Начальник отдела кадровой политики и муниципальной службы – секретарь комиссии Ж.Т. Идрисова, рабочий  телефон: **8(87152)2-32-49**;

**Приложения:**

**1.Распоряжение главы администрации Гудермесского муниципального района Чеченской Республики № 55 от 01.03.2021 г. "Об объявлении конкурса для замещения вакантных должностей муниципальной службы» "**

**2.Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Гудермесского муниципального района Чеченской Республики**