



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН

ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ

(ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2023,

№ 1770

г. Гудермес

**О правовых актах администрации Гудермесского муниципального
района**

В целях установления единой системы и общих требований к разработке, опубликованию, реализации и систематизации проектов правовых актов администрации Гудермесского муниципального района, руководствуясь Уставом Гудермесского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить общие требования к разработке и оформлению проектов правовых актов главы администрации Гудермесского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гудермесского муниципального района А.Х. Хасханова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации

Х.Т. Магамадов

Верно:

Начальник общего отдела

Исп.: М.М. Вагапов



Г.А. Салимсолтанова



Утверждены постановлением
главы администрации

Гудермесского муниципального района
от 24.11.13. № 1740

Глава 1. Общие положения

Пункт 1. Основные понятия, используемые в настоящем Постановлении

1. Правовые акты администрации Гудермесского муниципального района (далее также - правовые акты) - официальные документы, принятые жителями Гудермесского муниципального района на референдумах, принятые (изданные) должностными лицами администрации Гудермесского муниципального района, содержащие положения нормативного характера и (или) индивидуального действия и направленные на регулирование общественных отношений.

2. Нормативные правовые акты администрации Гудермесского муниципального района (далее также - нормативные правовые акты) - правовые акты, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные правовыми актами.

3. Подзаконные правовые акты администрации Гудермесского муниципального района (далее - подзаконные правовые акты) - правовые акты, направленные на реализацию федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом Гудермесского муниципального района, иных нормативных правовых актов администрации Гудермесского муниципального района.

4. Нормативно правовые акты администрации Гудермесского муниципального района - совокупность правовых актов администрации Гудермесского муниципального района.

5. Правотворчество - деятельность по планированию правотворчества, разработке, принятию (изданию), подписанию, опубликованию и мониторингу правовых актов.

6. Должностное лицо администрации Гудермесского муниципального района (далее - должностное лицо) - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные функции в органе местного самоуправления администрации Гудермесского муниципального района (далее - орган местного самоуправления) и наделенное в соответствии с Уставом Гудермесского муниципального района полномочиями по осуществлению правотворчества.

Пункт 2. Общие принципы правотворчества

Правотворчество осуществляется исходя из следующих принципов:

1) соответствие правовых актов общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации;

2) соответствие содержания и видов правовых актов компетенции принявших (издавших) их органов государственной власти (должностных лиц);

3) верховенство правовых актов большей юридической силы;

4) планомерность и своевременность принятия (издания) правовых актов;

5) обязательность создания механизмов реализации правовых актов;

6) открытость и доступность информации о правовых актах.

Пункт 3. Субъекты правотворчества

1. Субъектами правотворчества являются:

1) жители Гудермесского муниципального района, обладающие правом на участие в референдуме;

2) должностные лица администрации Гудермесского муниципального района.

2. Жители Гудермесского муниципального района непосредственно участвуют в референдумах Гудермесского муниципального района по принятию правовых актов в порядке, установленном федеральными законами и законами Чеченской Республики. Жители Гудермесского муниципального района имеют право на осуществление гражданской инициативы, а также иным образом участвуют в принятии нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами Гудермесского муниципального района.

3. Должностные лица администрации Гудермесского муниципального района принимают (издают) правовые акты в пределах своей компетенции, определенной федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района.

Пункт 4. Система правовых актов

1. Правовые акты образуют единую систему, основанную на принципе верховенства правовых актов большей юридической силы.

2. Нормативную базу Гудермесского муниципального района составляют:

1) Устав Гудермесского муниципального района - Основной документ Гудермесского муниципального района, устанавливающий полномочия администрации г. Гудермес, территориальное устройство Гудермесского района, порядок и формирования, взаимодействия, полномочия и ответственность, правовую и финансово-экономическую основу их деятельности, организацию местного самоуправления в Гудермесском

районе, формы прямого волеизъявления жителей Гудермесского муниципального района и их участия в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) нормативные правовые акты администрации Гудермесского муниципального района - нормативные правовые акты, издаваемые главой администрации Гудермесского муниципального района и (или) иными уполномоченными должностными лицами администрации Гудермесского муниципального района, либо на референдуме Гудермесского муниципального района в целях регулирования наиболее значимых общественных отношений.

3. Подзаконные правовые акты, принимаемые (издаваемые) должностными лицами администрации Гудермесского муниципального района, по юридической силе располагаются в следующем порядке:

1) распоряжения Главы администрации - правовые акты, издаваемые Главой администрации по вопросам организационно-распорядительного характера.

2) распоряжения заместителя Главы администрации - по вопросам организационно-распорядительного характера в пределах его компетенции;

4. Юридическая сила договоров между органами государственной власти Российской Федерации и администрацией Гудермесского муниципального района и соглашений между органами исполнительной власти Российской Федерации и администрацией Гудермесского муниципального района определяется Уставом Гудермесского муниципального района, если иное не предусмотрено законом.

Глава 2. Планирование правотворчества и разработка правовых актов

Пункт 5. Стадии правотворчества

Основными стадиями правотворчества являются:

- 1) планирование правотворчества;
- 2) разработка проектов правовых актов;
- 3) рассмотрение проектов правовых актов и их принятие;
- 4) подписание и опубликование правовых актов;
- 5) мониторинг правовых актов (правовой мониторинг).

Пункт 6. Порядок разработки проектов правовых актов

1. Порядок разработки проектов правовых актов в администрации Гудермесского муниципального района определяется администрацией самостоятельно в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Администрация Гудермесского муниципального района вправе на договорной основе в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, привлекать к разработке проектов нормативных правовых актов организации, в том числе научные, отдельных ученых и специалистов.

Пункт 7. Публичные слушания и общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов

1. Публичные слушания проектов нормативных правовых актов проводятся в порядке и случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. По решению должностных лиц администрация Гудермесского муниципального района, к компетенции которых отнесены разработка или принятие (издание) соответствующих нормативных правовых актов, может проводиться общественное обсуждение их проектов.

3. В целях проведения общественного обсуждения проекты нормативных правовых актов, пояснительные записки к ним, иные документы размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления или специально созданных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. На указанных сайтах также должна размещаться информация о порядке направления гражданами замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта с указанием времени, в течение которого будет проводиться его общественное обсуждение.

4. Результаты публичных слушаний и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов учитываются в процессе последующей работы над данными проектами.

Глава 3. Основные правила юридической техники

Пункт 8. Структура правовых актов

1. Постановление администрации Гудермесского муниципального района состоит из пунктов, имеющих названия и порядковый номер. Пункты постановления администрации Гудермесского муниципального района о внесении изменений в постановление администрации Гудермесского муниципального района или признании утратившими силу постановление администрации Гудермесского муниципального района могут не иметь названий.

2. Пункты постановления администрации Гудермесского муниципального района, связанные между собой содержанием, могут объединяться в главы, имеющие названия и порядковые номера. Пункты постановления администрации Гудермесского муниципального района состоят из частей, имеющих нумерацию, за исключением пунктов, являющихся единственными пунктами. Пункты могут состоять из частей и подпунктов, имеющих буквенное обозначение.

2.1. Пункт правового акта может иметь следующие основные структурные элементы:

- 1) части пункта;
- 2) подпункты пункта; подпункты части пункта;
- 3) абзацы пункта; абзацы части пункта; абзацы подпункта пункта; абзацы подпункта части пункта.

3. Не нормативно правовые акты в зависимости от своего объема и содержания могут состоять из преамбулы, а также разделов, пунктов, подпунктов, имеющих нумерацию или буквенное обозначение. Постановление администрации Гудермесского муниципального района состоит из пунктов, имеющих сквозную нумерацию. Пункты могут состоять из подпунктов, имеющих нумерацию или буквенное обозначение.

4. Правовые акты могут иметь приложения, если необходимо утверждение правил, положений, регламентов, графических изображений, перечней, таблиц и иных материалов. Приложения являются неотъемлемой частью соответствующих правовых актов и имеют равную с ними юридическую силу.

Пункт 9. Юридино-технические требования к правовым актам

1. Правовые акты излагаются на русском языке с соблюдением официально-делового стиля и использованием юридической терминологии. Положения правовых актов должны быть лаконичными и содержательно согласованными, исключая неоднозначное толкование, декларации и повторы.

2. В правовых актах сначала излагаются общие, а затем конкретные положения.

3. В правовых актах необходимо избегать дублирования норм, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах

Российской Федерации, а также в законах и иных нормативных правовых актах Чеченской Республики, за исключением случаев, когда их воспроизведение обусловлено необходимостью упорядоченного изложения положений правовых актов.

4. В правовых актах используются понятия, являющиеся общепринятыми или определенные в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также в законах и иных нормативных правовых актах Чеченской Республики.

5. При использовании в правовых актах понятий, не являющихся общепринятыми, или понятий, определения которых отсутствуют в нормативных правовых актах, указанных в пункте 4 настоящей статьи, необходимо давать их определения в самих правовых актах. Одни и те же понятия в правовых актах должны употребляться в одном значении.

6. В случае если необходимо показать взаимную связь положений правовых актов либо избежать их дублирования, возможно использование ссылок на другие положения этих правовых актов, иные правовые акты администрации Гудермесского муниципального района, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации либо их отдельные положения. Правовые акты могут содержать ссылки на правовые акты равной или большей юридической силы с указанием даты их принятия, номера и названия.

7. Другие юридико-технические требования к правовым актам определяются нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района.

Пункт 10. Реквизиты правовых актов

1. Правовые акты должны иметь следующие реквизиты:

- 1) обозначение вида правового акта;
- 2) наименование должности должностного лица, принявшего (издавшего) правовой акт;
- 3) название правового акта;
- 4) дату принятия (издания) правового акта;
- 5) номер правового акта;
- 6) наименование должности должностного лица, подписавшего правовой акт, его подпись, фамилию и инициалы.

2. Нумерация правовых актов администрации Гудермесского муниципального района, производится в течение года в порядке возрастания. Датой принятия правовых актов администрации Гудермесского муниципального района, считается день их подписания должностным лицом. Порядок нумерации и определения даты принятия (издания) иных правовых актов устанавливается нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района.

Глава 4. Экспертиза проектов правовых актов и ее виды

Пункт 11. Понятие экспертизы проектов правовых актов и ее виды

1. Экспертиза проектов правовых актов - исследование, проводимое лицами, обладающими специальными познаниями, в целях оценки качества проектов правовых актов и определения возможных последствий их принятия (издания) и реализации.

2. В зависимости от предмета исследования могут проводиться правовая, лингвистическая, антикоррупционная, экологическая, финансовая, криминологическая и иные виды экспертиз проектов правовых актов, а также комплексная экспертиза проектов правовых актов с участием лиц, обладающих познаниями в различных областях научного знания.

3. В органах местного самоуправления по всем проектам правовых актов проводятся лингвистическая и правовая экспертизы. Антикоррупционная экспертиза проводится в случаях, установленных федеральным законодательством и настоящим Постановлением. Иные виды экспертиз проводятся в порядке и случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района, а также по решению должностного лица администрации Гудермесского муниципального района.

4. Органы местного самоуправления вправе за счет средств бюджета администрации Гудермесского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством привлекать независимых экспертов, научные учреждения, высшие учебные заведения, иные организации для проведения внешней, в том числе научной, экспертизы проектов правовых актов. Внешнюю экспертизу проектов правовых актов проводят эксперты, не принимавшие участия в их разработке.

Пункт 12. Лингвистическая и правовая экспертизы проектов правовых актов

1. Лингвистическая экспертиза проектов правовых актов - исследование, направленное на оценку текстов проектов правовых актов на предмет их соответствия нормам современного русского литературного языка с учетом функционально-стилистических особенностей юридических текстов, устранение орфографических, пунктуационных ошибок.

2. Правовая экспертиза проектов правовых актов - исследование, направленное на определение соответствия проектов правовых актов общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, правовым актам более высокой юридической силы, требованиям юридической техники.

Пункт 13. Независимая экспертиза проектов правовых актов

1. Независимая экспертиза проектов правовых актов - исследование проектов правовых актов, обнародованных через средства массовой информации либо официальные сайты органов местного самоуправления, проводимое гражданами, их объединениями, юридическими лицами за счет собственных и (или) привлеченных средств.

2. Заключение, подготовленное по результатам проведения независимой экспертизы проекта правового акта и направленное в орган местного самоуправления (должностному лицу), который разработал проект правового акта и (или) уполномочен на его принятие (издание), подлежит рассмотрению, если оно поступило в орган местного самоуправления (должностному лицу) до принятия (издания) соответствующего правового акта.

3. Результаты рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения независимой экспертизы проекта правового акта, в том числе неучтенные замечания с обоснованием их отклонения, излагаются в пояснительной записке к проекту соответствующего правового акта либо в иных материалах, прилагаемых к нему.

4. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Постановления.

5. В целях учета общественного мнения в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района, может проводиться независимая общественная экспертиза проектов нормативных правовых актов.

Пункт 14. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов

1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов (далее - антикоррупционная экспертиза) - исследование, направленное на выявление и устранение в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2. Антикоррупционная экспертиза в органах местного самоуправления проводится в соответствии со ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", п.1 ч.1 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе НПА и проектов НПА", п. 2 Указ Главы Чеченской Республики от 10.02.2021 №15 "О мерах по организации взаимодействия органов исполнительной власти Чеченской Республики и органов местного самоуправления с органами прокуратуры при осуществлении нормотворческой деятельности и повышению качества правовой работы" органами прокуратуры.

3. Заключение, составленное по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, должно содержать указания на наличие или отсутствие в проекте нормативного правового акта положений, которые могут способствовать созданию условий для проявлений коррупции, с соответствующими обоснованиями, а также рекомендации по их устранению.

4. Заключение, составленное по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, может являться частью заключения, подготовленного по результатам проведения правовой экспертизы соответствующего проекта нормативного правового акта.

5. Положения проекта нормативного правового акта, которые могут способствовать созданию условий для проявлений коррупции, до его принятия (издания) устраняются органом местного самоуправления (должностным лицом), который разработал проект нормативного правового акта и (или) уполномочен на его принятие (издание).

6. К проекту нормативного правового акта, вносимому на рассмотрение органа местного самоуправления (должностного лица), уполномоченного на его принятие (издание), прилагаются все заключения, подготовленные по результатам проведения антикоррупционных экспертиз данного проекта нормативного правового акта, в том числе независимых антикоррупционных экспертиз. Неучтенные замечания с обоснованием их отклонения указываются в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта либо в иных материалах, прилагаемых к нему.

Пункт 14.1. Направление в органы прокуратуры проектов нормативных правовых актов

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, направляются в прокуратуру должностным лицом администрации на бумажном носителе в виде заверенных копий либо в электронном виде.

2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов администрации Гудермесского района в электронном виде направляются в прокуратуру должностным лицом администрации, являющимися разработчиками проекта, в течение 2 рабочих дней после внесения проекта на согласование.

3. Достоверность документов, направленных в электронном виде, подтверждается сопроводительным письмом администрации, направленным на бумажном носителе. В сопроводительном письме указывается перечень направленных в электронном виде документов, планируемый срок принятия муниципального нормативного правового акта.

4. Поступившие из прокуратуры заключения подлежат обязательной регистрации в администрации, являющейся разработчиком муниципального нормативного правового акта. Рассмотрение поступивших из прокуратуры заключений, содержащих замечания и предложения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления осуществляет заместитель главы администрации, либо специалист, являющийся разработчиком муниципального нормативного правового акта, с обязательным докладом главе администрации о результатах его рассмотрения.

5. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокуратуры, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

6. В случае принятия замечаний и предложений, изложенных в заключении прокуратуры, в проект муниципального нормативного правового акта в установленном порядке вносятся необходимые изменения и дополнения.

7. Контроль за соблюдением сроков направления проектов муниципальных нормативных правовых актов, учет направленных в прокуратуру проектов муниципальных нормативных правовых актов, учет поступивших из прокуратуры заключений осуществляет должностное лицо администрации.

Пункт 15. Независимая антикоррупционная экспертиза

1. Основные принципы организации независимой антикоррупционной экспертизы, субъекты ее проведения и порядок их аккредитации определяются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится в отношении:

- 1) проектов нормативных правовых актов;
- 2) поправок к проектам нормативных правовых актов;

3. Независимая антикоррупционная экспертиза не проводится в отношении проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие муниципальную тайну, или сведения конфиденциального характера.

4. В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты нормативных правовых актов, указанные в подпунктах 1-2 части 2 настоящего пункта, размещаются на официальном сайте администрации Гудермесского муниципального района в день внесения соответствующего проекта.

5. Срок, в течение которого принимаются заключения, подготовленные по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, указанных в подпунктах 1-2 части 2 настоящего пункта, определяется администрацией Гудермесского муниципального района, но не может быть меньше 10 (Десяти) календарных дней.

6. По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы составляется заключение, в котором должны быть указаны выявленные коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

7. Заключения, подготовленные по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, указанных в подпунктах 1-2 части 2 настоящего пункта, направляются в администрацию Гудермесского муниципального района.

8. Заключение, подготовленные по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Постановлением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района, и размещаются в открытом доступе на официальном сайте администрации Гудермесского муниципального района.

9. Заключение, подготовленные по результатам антикоррупционной экспертизы физическими и юридическими лицами, не аккредитованными в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также заключения, не соответствующие требованиям части 8 настоящего пункта, рассматриваются в соответствии с федеральным законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

Глава 5. Принятие (издание), вступление в силу, официальное опубликование правовых актов. Действие правовых актов. Изменение, признание утратившими силу, отмена правовых актов

Пункт 16. Порядок принятия (издания) правовых актов

1. Внесение изменений в Гудермесского муниципального района, нормативных правовых актов, осуществляется в порядке, установленном Гудермесского муниципального района.

2. Принятие (издание) правовых актов Главы администрации Гудермесского муниципального района, заместителя главы администрации Гудермесского муниципального района, осуществляется в соответствии с Уставом Гудермесского муниципального района, Законом Чеченской Республики от 24 мая 2010 г. №11-РЗ, и иными правовыми актами.

Пункт 17. Официальное опубликование правовых актов

1. Нормативные правовые акты (за исключением нормативных правовых актов, содержащих сведения, отнесенные к государственной или иной охраняемой законом тайне) подлежат официальному опубликованию.

2. Официальным опубликованием правового акта считается первая публикация его полного текста в официальном издании органа местного самоуправления (электронной версии данного издания) или первое размещение (опубликование) его полного текста на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Если текст правового акта публикуется частями, днем его официального опубликования является дата публикации последней части правового акта. В случае если правовой акт вступает в силу через определенный срок с момента его официального опубликования, в указанный срок не включается день официального опубликования правового акта.

3. В случае если при официальном опубликовании правового акта допущены расхождения с текстом подлинника правового акта, то в десятидневный срок со дня их обнаружения в том же издании (электронной версии данного издания, на том же официальном сайте органа местного самоуправления) должны быть опубликованы извещение об исправлении ошибок и редакция правового акта, соответствующая тексту его подлинника.

4. Исправление ошибок в подлиннике правового акта осуществляется путем внесения изменений в данный правовой акт принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления (должностным лицом).

Пункт 18. Порядок вступления в силу правовых актов

1. Нормативные правовые акты по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина вступают в силу не ранее чем через 10 дней после их официального опубликования.

2. Постановление главы администрации Гудермесского муниципального района вступает в силу через 10 дней после его

официального опубликования, если иное не предусмотрено в самом постановлении.

3. Распоряжения Главы администрации Гудермесского муниципального района, распоряжения и приказы заместителя главы администрации, вступают в силу со дня их подписания, если иное не указано в самом правовом акте.

4. Правовые акты, содержащие сведения, составляющие муниципальную или иную охраняемую законом тайну, вступают в силу со дня их подписания.

5. Если отдельные положения правового акта вступают в силу в ином порядке или с иной даты, чем правовой акт в целом, такой порядок или такая дата должны быть указаны в тексте самого правового акта.

6. Если правовой акт не опубликован официально до указанной в нем даты вступления в силу, то правовой акт вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением случаев, указанных в частях 1 и 2 настоящего пункта.

7. Правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, установленном федеральным законодательством.

Пункт 19. Действие правовых актов

1. Действие правовых актов распространяется на территорию Гудермесского муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Чеченской Республики.

2. Правовые акты вступают в силу одновременно на всей территории Гудермесского муниципального района, если иное не указано в соответствующем правовом акте.

3. Правовые акты действуют неопределенное время, если иной срок не установлен в самом правовом акте. Действие отдельных положений правового акта может быть ограничено конкретным сроком или событием, если это оговаривается в правовом акте.

4. Действие правовых актов не распространяется на отношения, возникшие до их вступления в силу, если самим правовым актом не установлено иное.

5. Придание правовому акту обратной силы не допускается:

1) если правовой акт устанавливает или усиливает юридическую ответственность;

2) если правовой акт вводит новые налоги, иные обязательные платежи либо иным образом ухудшает положение налогоплательщиков и (или) иных участников отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, снижает уровень социальных и иных гарантий либо иным образом ухудшает положение граждан;

3) в иных случаях, установленных федеральным законодательством или законодательством Чеченской Республики.

6. Органы местного самоуправления (должностные лица) обязаны привести правовые акты в соответствие с принятым (изданным) правовым актом более высокой юридической силы в течение шести месяцев со дня вступления его в силу, если иное не предусмотрено соответствующим правовым актом.

Пункт 20. Принципы разрешения коллизий правовых актов

1. Коллизиями правовых актов являются противоречия между правовыми актами, регулирующими одни и те же общественные отношения, а также между положениями одного и того же правового акта.

2. В случае возникновения коллизий правовых актов действует правовой акт более высокой юридической силы в соответствии с пунктом 4 настоящего Постановления.

3. При коллизии правовых актов одинаковой юридической силы применяется правовой акт, принятый позднее, с учетом требований части 4 настоящего пункта.

4. При коллизии между общими и специальными правовыми актами одинаковой юридической силы действуют специальные правовые акты, если иное не установлено правовыми актами. Специальным правовым актом признается правовой акт, содержащий изъятие из общего правового акта.

5. При коллизии между общими и специальными положениями одного правового акта действуют специальные положения. Специальным положением признается положение правового акта, содержащее изъятие из действия общего положения.

Пункт 21. Внесение изменений в правовые акты, приостановление их действия

1. В правовой акт вносятся изменения правовым актом того же вида и того же органа местного самоуправления (должностного лица), принявшего (издавшего) правовой акт, в который необходимо внести изменения, если иной порядок не предусмотрен изменяемым правовым актом.

2. Действие правовых актов или их отдельных положений может быть приостановлено на определенный срок, до наступления определенного события или на неопределенный срок правовыми актами того же вида и того же органа местного самоуправления (должностного лица), принявшего (издавшего) правовые акты, действие которых или действие отдельных положений которых необходимо приостановить, за исключением случаев, указанных в части 5 настоящего постановления.

3. Действие распоряжений заместителя главы администрации Гудермесского муниципального района может быть приостановлено распоряжением Главы администрации Гудермесского муниципального района.

4. Если действие правовых актов или их отдельных положений было приостановлено на определенный срок или до наступления определенного события, то правовые акты или их отдельные положения вступают в силу на

следующий день после окончания определенного срока или наступления определенного события соответственно. Если действие правовых актов или их отдельных положений было приостановлено на неопределенный срок, то правовые акты или их отдельные положения вводятся в действие правовыми актами того же вида и того же органа местного самоуправления (должностного лица), принявшего (издавшего) правовые акты, которыми было приостановлено действие этих правовых актов или их отдельных положений.

5. Если при разработке правовых актов выявились необходимость внесения существенных изменений в ранее изданные правовые акты или наличие по одному и тому же вопросу нескольких актов, то в целях их упорядочения разрабатывается единый новый правовой акт. В проект такого правового акта включаются новые положения, а также положения, содержащиеся в ранее изданных правовых актах и сохраняющие свою силу.

Пункт 22. Признание утратившими силу правовых актов, их отмена

1. Правовые акты или их отдельные положения утрачивают силу в случаях:

1) истечения срока действия правовых актов или их отдельных положений;

2) вступления в силу новых правовых актов, содержащих положения, регулирующие те же отношения, что и действующие правовые акты;

3) вступления в законную силу решения суда о признании правовых актов либо их отдельных положений противоречащими Конституции Российской Федерации, Уставу Гудермесского муниципального района;

4) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики.

2. Признание правовых актов или их отдельных положений утратившими силу осуществляется правовыми актами того же вида и того же органа местного самоуправления (должностного лица), принявшего (издавшего) исходные правовые акты.

3. В случае признания утратившими силу правовых актов одновременно должны признаваться утратившими силу те правовые акты или их отдельные положения, которыми вносились изменения в правовые акты, признанные утратившими силу.

4. Признание утратившими силу правовых актов или их отдельных положений, которыми были признаны утратившими силу иные правовые акты или их отдельные положения, не влечет восстановления действия последних.

5. В случае если правовые акты не вступили в силу, они могут быть отменены в порядке, установленном настоящим пунктом. Правовые акты отменяются также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Чеченской Республики.

Глава 6. Систематизация и хранение правовых актов

Пункт 23. Систематизация правовых актов

1. Правовые акты подлежат систематизации, которая представляет собой деятельность по упорядочению правовых актов, приведению их в единую внутренне согласованную систему на основании классификатора правовых актов.

2. В целях систематизации правовых актов нормативные правовые акты и отдельные нормативные положения правовых актов включаются в Собрание правовых актов администрации Гудермесского муниципального района.

3. Органы местного самоуправления (должностные лица) регулярно проводят анализ правовых актов и определяют меры по их совершенствованию.

4. Правовые акты подлежат изменению либо признанию утратившими силу, если они:

- 1) фактически утратили силу;
- 2) не востребованы или неприменимы на практике;
- 3) признаны неэффективными по результатам правового мониторинга;
- 4) не соответствуют федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, правовым актам Чеченской Республики и (или) нормативным правовым актам администрации Гудермесского муниципального района более высокой юридической силы.

Пункт 24. Хранение подлинников правовых актов

1. Подлинники правовых актов хранятся в архивах администрации Гудермесского муниципального района.

2. Правила и сроки хранения подлинников правовых актов определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района.

Глава 7. Меры по реализации правовых актов. Правовой мониторинг

Пункт 25. Распространение информации о правовых актах

1. Граждане и юридические лица вправе получать информацию о правовых актах (за исключением правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну) в письменной, электронной и устной формах в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

2. Тексты правовых актов администрации Гудермесского муниципального района размещаются на официальном сайте администрации Гудермесского муниципального района.

3. Органы должностные лица администрации Гудермесского муниципального района вправе давать разъяснения правовых актов по вопросам, относящимся к их компетенции.

Пункт 26. Обеспечение реализации правовых актов

1. Должностные лица администрации Гудермесского муниципального района обеспечивают правильную и последовательную реализацию правовых актов, соблюдение принципа законности в применении правовых актов.

2. В случае если правовым актом прямо предусмотрено принятие (издание) в его развитие иных правовых актов, то они должны быть приняты (изданы) в течение шести месяцев со дня вступления в силу правового акта, если иное не предусмотрено соответствующим правовым актом.

Пункт 27. Понятие, цели и способы осуществления правового мониторинга

1. Правовой мониторинг - систематический анализ и оценка реализации правовых актов, состояния отдельных сфер правового регулирования в Гудермесском муниципальном районе.

2. Правовой мониторинг осуществляется органами местного самоуправления с привлечением общественных объединений, научных организаций, граждан в порядке, установленном настоящим Постановлением и иными нормативными правовыми актами администрации Гудермесского муниципального района.

3. Правовой мониторинг проводится в целях:

- 1) совершенствования правовых актов;
- 2) совершенствования процесса правотворчества;
- 3) обеспечения реализации правовых актов, выявления неостребованных или неприменимых на практике положений правовых актов;

4) изучения мнения органов местного самоуправления, граждан, юридических лиц по вопросам актуальности, реализации и применения правовых актов.

4. Правовой мониторинг осуществляется путем:

- 1) проведения экспертиз правовых актов;
- 2) аналитического обобщения данных правоприменительной и судебной практики о действии правовых актов;
- 3) проведения опросов общественного мнения по поводу содержания и действия правовых актов;
- 4) аналитического обобщения обращений граждан и их объединений в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим действие правовых актов;
- 5) обмена между органами местного самоуправления информацией (сведениями) о действии правовых актов;
- 6) анализа и ведения учета судебных актов по делам об оспаривании правовых актов;
- 7) использования иных способов, не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Чеченской Республики.

Пункт 28. Результаты правового мониторинга

1. По результатам правового мониторинга органом местного самоуправления готовятся информационно-аналитические материалы о состоянии нормативно правовых актов администрации Гудермесского муниципального района, необходимости принятия новых правовых актов, внесения изменений в правовые акты или признании их утратившими силу.

2. Указанные в части 1 настоящей статьи материалы публикуются в официальных изданиях администрации Гудермесского муниципального района и (или) размещаются на официальных сайтах администрации Гудермесского муниципального района.

3. Результаты правового мониторинга учитываются при планировании правотворчества и разработке проектов правовых актов администрации Гудермесского муниципального района.

4. Переданные в органы местного самоуправления (должностным лицам) результаты правового мониторинга, проведенного гражданами, их объединениями, юридическими лицами, носят рекомендательный характер.

Глава 8. Заключительные положения

Пункт 29. Правопреемство в отношении принятых (изданных) правовых актов

1. В случае реорганизации органа местного самоуправления администрации Гудермесского муниципального района, наделенного правом принимать (издавать) правовые акты, к правопреемнику в пределах его компетенции вместе с правом принимать (издавать) правовые акты переходят полномочия по изменению и прекращению действия ранее принятых (изданных) правовых актов.

2. Изменение статуса органа местного самоуправления (должностного лица), который принимает (издает) соответствующие правовые акты, не влечет прекращения действия ранее принятых (изданных) правовых актов.

3. В случае переименования органа местного самоуправления или его реорганизации путем слияния, присоединения, преобразования, которые влекут изменение наименования этого органа, правовые акты, содержащие прежнее наименование, подлежат изменению в части переименования данного органа. До внесения таких изменений действие правовых актов, содержащих прежнее наименование, распространяется на переименованный (вновь образованный) орган местного самоуправления в полном объеме.

4. В случае реорганизации органа местного самоуправления Гудермесского муниципального района путем его разделения или выделения из его состава одного или нескольких органов, в решении о реорганизации должно предусматриваться разделение полномочий, позволяющее определить, действие каких правовых актов и в каком объеме распространяется на вновь созданные органы местного самоуправления.